



Ayuntamiento de La Cistérniga.

COMUNICACIÓN AMBIENTAL

ILMO. SR. ALCALDE PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE LA CISTERNIGA

DATOS PERSONALES

DNI: EXPEDIENTE:
Nombre: Apellido: Apellido:

MEDIO O LUGAR A EFECTOS DE NOTIFICACIONES:

Vía: Nº Esc/Letra: Planta: Puerta:
Municipio: C.P. Provincia: Tfno:
Fax: Correo Electrónico Otro medio

EN SU PROPIO NOMBRE O EN REPRESENTACIÓN DE:

DNI/CIF: Empresa / Nombre y Apellidos.-declaración datos que gocen de confidencialidad

COMUNICACIÓN DE ACTIVIDAD DEL ART.42 Y SIGUIENTES RECOGIDA EN EL ANEXO III DEL TEXTO REFUNDIDO DE LA LEY DE PREVENCIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA Y LEÓN (APROBADO POR DECRETO LEGISLATIVO 1/2015), SOMETIDA AL CUMPLIMIENTO DE LA LEGISLACIÓN SECTORIAL VIGENTE.

INCLUIDA EN ANEXO REAL DECRETO-LEY 12/2012, de 26 de diciembre, de medidas urgentes De liberalización del comercio y de determinados servicios (Táchese lo que proceda): SÍ NO

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD:

DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑA A LA SOLICITUD (TÁCHESE LO QUE PROCEDA)

- Memoria técnica donde se especifique una descripción de la actividad o instalación que contenga, al menos, los antecedentes y condicionantes de partida, datos del emplazamiento y entorno físico, uso característico del edificio y otros usos implantados, normativa urbanística y sectorial aplicables, programa de necesidades, aforo, distribución de las zonas, servicios, almacenes y otras dependencias, instalaciones, relación de maquinaria, y potencia mecánica de la actividad, así como las medidas correctoras que se hayan previsto y sean necesarias para una valoración de los efectos de la actividad.
Cd completo de la actividad comunicada, un ejemplar.
Croquis de situación en referencia al P.G.O.U. vigente a escala 1:500. En una hoja tamaño A4 o múltiplo de esta.
Plano de detalle de cada una de las plantas (incluidas entreplantas o sótanos) que integren al local, acotados, que reflejen:
Su planta, secciones y alzados, a escala 1:100 ó 1:50, indicando la superficie útil, así como las instalaciones contra incendios.
Aseos y demás instalaciones.
Los destinos concretos de la actividad (zona de ventas, oficinas, almacenamiento, etc. de todos los espacios que integren el local.
Justificación DB-SI seguridad en caso de incendios y/o del Real Decreto 2267/2004 de Establecimientos Industriales.
Justificación DB-SUA seguridad de utilización.
Justificación accesibilidad conforme Decreto 217/2001 de 30 de agosto, Reglamento de Accesibilidad y Barreras de Castilla y León.
Justificación de la gestión de residuos generados por la actividad.
Certificado que justifique el cumplimiento de la normativa sobre condiciones de protección de incendios firmado por técnico competente.
Certificado de actividad suscrito por el Técnico autor del proyecto verificando la adecuación de la actividad y de las instalaciones al proyecto objeto de la autorización (Texto Refundido de la Ley de Prevención Ambiental).
Fotografías de la fachada e interiores, incluyendo la totalidad del edificio.
Justificación de la adaptación del local a la ley 5/2009 de 04 de junio del Ruido en Castilla y León y medidas correctoras en su caso de acuerdo con el mismo.
Fotocopia del CIF o NIF del solicitante, junto con el epígrafe de la actividad comunicada o Alta en el IAE.
¿Se ha solicitado licencia o declaración responsable urbanística para obras de acondicionamiento de la nave o local donde desea instalar la actividad? Si No. Expediente administrativo número:
Seguro de responsabilidad civil por daños al público asistente y a terceros por la actividad o espectáculo desarrollado si procede de acuerdo con lo establecido en la Ley 7/2006, de 2 de octubre, de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas de Castilla y León.

Nota: La documentación Técnica solicitada irá firmada por el Técnico competente acompañada de declaración responsable, junto con el seguro y título habilitante o bien certificado colegial o Documentación visada por el Colegio Profesional correspondiente.

EMPLAZAMIENTO DE LA ACTIVIDAD:

Vía: Número Escalera/Letra Planta: Puerta:
POTENCIA MECÁNICA (en Kw): SUPERFICIE (m2):

La Cistérniga,.....de.....de 20.....

FIRMA DEL INTERESADO

El Ayuntamiento de La Cistérniga es responsable del tratamiento de conformidad con el RGPD con la finalidad de mantener relación con el ciudadano y conservarlos mientras exista un interés mutuo para ello. Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, portabilidad, supresión, limitación y oposición en PLAZA MAYOR, 14-15 - 47193 - LA CISTERNIGA (VALLADOLID). Email: delegadoprotecciondatos@lacisterniga.es y el de reclamación a www.agpd.es -